



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐-๕๕๖๕-๙๑๗๕ ต่อ ๑๑๓

ที่ สท ๐๐๓๓.๗๐๑/๗๘

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานสรุปผลการจัดอบรม/ปฐมนิเทศบุคลากรในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ด้วย โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ได้มีการอบรมปฐมนิเทศบุคลากรในหน่วยงาน ตามหนังสือขออนุมัติโครงการที่ สท.๐๐๓๓.๗๐๑/๒๙ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งขออนุมัติเพื่อจัดการอบรม/ปฐมนิเทศบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดอบรม/ปฐมนิเทศเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลให้ทราบ ดังนี้

การอบรมบุคลากรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ความรู้ด้านการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยหน้ารวมทั้งคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน การป้องกันมิให้กระทำผิดวินัยและรายละเอียดงานของแต่ละกลุ่มงานนั้นๆ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม ได้กล่าวเปิดโครงการสร้างความสุข สานสัมพันธ์ความสามัคคี เพิ่มมิตรไมตรีในองค์กร บุคลากรทุกท่านและยินดีที่ได้มาร่วมงานด้วยกัน และขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมอบรมครั้งนี้ และอยากให้ทุกท่านได้ทำงานอย่างมีความเข้าใจ พร้อมกล่าวเปิดโครงการอบรมปฐมนิเทศให้ทราบ

๑.ทิศทางนโยบายของกระทรวงสาธารณสุขของรัฐมนตรีกระทรวงสาธารณสุขและปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.นโยบายมุ่งเน้นของกระทรวงสาธารณสุข ปี พ.ศ.๒๕๖๖

๓.วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

๔.กรอบกฎหมาย/แนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมข้าราชการ

๕.ข้อคิด ในการพัฒนาตนเอง ครองตน/ครองคน/ครองงาน

๖.การประยุกต์ใช้ “โยนิโส มนสิการ”ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

โดยให้อาวทแก่บุคลากรใหม่พึงปฏิบัติหน้าที่ของตนเองตามความรู้ความสามารถที่มีให้เต็มที่ มีจิตอาสาช่วยเหลือกัน ให้คิดว่าผู้มารับบริการเปรียบเสมือนญาติมิตรของตนเอง ทำตามกฎ ระเบียบของหน่วยงาน

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- บรรยายลักษณะงานและรายละเอียดของกลุ่มงานให้รับทราบ หน้าที่ของบุคลากรในกลุ่มงาน และระเบียบการรักษาวินัยรวมถึงการมิให้กระทำผิดวินัย และการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม การลาและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว เป็นต้น

หัวหน้ากลุ่มงานบริการทางการแพทย์

- บรรยายลักษณะงานและรายละเอียดของกลุ่มงานให้รับทราบและรายละเอียดอื่นๆให้ทราบ

หัวหน้ากลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัวและชุมชน

- บรรยายลักษณะงานและรายละเอียดของกลุ่มงานให้รับทราบและรายละเอียดอื่นๆให้ทราบ

หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม

- บรรยายลักษณะงานและรายละเอียดของกลุ่มงานให้รับทราบและรายละเอียดอื่นๆให้ทราบ

หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล

- บรรยายลักษณะงานและรายละเอียดของกลุ่มงานให้รับทราบและรายละเอียดอื่นๆให้ทราบ

หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคบริการ

- บรรยายลักษณะงานและรายละเอียดของกลุ่มงานให้รับทราบและรายละเอียดอื่นๆให้ทราบ

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

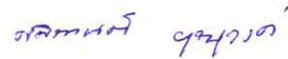
ต่อตนเอง ได้แก่ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และการให้คำแนะนำแก่ประชาชนที่เข้ามา
รับบริการ รู้หน้าที่ การปฏิบัติตนเองให้อยู่ในระเบียบ กฎเกณฑ์ของหน่วยงาน

ต่อหน่วยงาน ได้แก่ สามารถนำกระบวนการพัฒนาตนเอง มาดำเนินการพัฒนาบุคลากรของ
หน่วยงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามที่องค์กรและหน่วยงานคาดหวัง

แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
แก่หน่วยงานมีดังนี้

ถ่ายทอดเนื้อหาที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์
ในการปฏิบัติงาน โดยเลือกเครื่องมือการพัฒนาตนเองที่เหมาะสมกับตนเอง เมื่อประเมินแล้วพบว่า มีช่องว่าง
สมรรถนะ เพื่อปิดช่องว่างและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลต่อไป



(นางสาวศศิگانต์ บุญวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

-เพื่อโปรดทราบ



(นายกันตพัฒน์ ศรีชัยวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติ



(นายบริรักษ์ ลีภนะกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

เรื่องแนวทางเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

วัน/เดือน/ปี : ๗๗ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ : การอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรม และการรักษาวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

รายละเอียดข้อมูล

๑. ขออนุมัติดำเนินการจัดโครงการอบรม

๒. โครงการ

๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรม

๔. บันทึกข้อความเสนอผู้บริหารเพื่อทราบรายงานการอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่

๕. รายการการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

๖. ภาพกิจกรรม วัน เวลา สถานที่จัดกิจกรรม

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ศศิฑอณัฐ บุณยวงศ์

(นางสาวศศิฑอณัฐ บุณยวงศ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้อนุมัติรับรอง

นายบริรักษ์

(นายบริรักษ์ ถิ่นทะนุกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นายกนกพีช ฉาดฉาน

นายกนกพีช ฉาดฉาน

เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

การอบรมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรและให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่เจ้าหน้าที่
ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินการ โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม
วันที่ ๒๐-๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมใหญ่โรงพยาบาลทุ่งเสลี่ยม





